**Образец письма-заявки на организацию студенческой практики (на бланке ВУЗа)**

**Заместителю руководителя**

**ГПБУ «Мосприрода»**

**Струковой В.В.**

Уважаемая Вера Вячеславовна!

Деканат факультета «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ВУЗа)

просит Вас оказать содействие в организации практики студентов (аспирантов) нашего учебного заведения на ООПТ г.Москвы.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество студентов |  |
| Специализация |  |
| Вид практики (*учебная, преддипломная, научная)* |  |
| Планируемый период прохождения практики |  |
| Предпочтительная природная территория для прохождения практики |  |
| Планируемый руководитель практики |  |
| Имеющийся опыт прохождения практики на ООПТ г.Москвы в предыдущие годы (наименование ООПТ, год прохождения практики, базовое тематическое направление) |  |

Контактное лицо - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(ФИО полностью, мобильный и стационарный телефон, E-mail)

Декан факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(подпись) (ФИО)

**Договор**

**на проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики**

(учебной, преддипломной, научной)

**г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

***(Наименование учебного заведения)*,** именуемое в дальнейшем *«Университет/иное учебное заведение»*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Государственное природоохранное бюджетное учреждение города Москвы «Московское городское управление природными территориями»  (ГПБУ «Мосприрода»)**, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице заместителя руководителя Струковой Веры Вячеславовны, действующего на основании Доверенности от 28.12.2022 № 03-12-783, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является взаимодействие сторон по вопросам прохождения практики студентов (аспирантов) Университета, направленное на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

1.2. Сроки прохождения практики и личные данные студента (аспиранта) с указанием фамилии, имени, отчества, курса, направления подготовки (специальности), направляемого на прохождение практики, указывается в Календарном плане прохождения практики (Приложение № 1).

* + - 1. 1.3. Настоящий договор заключается в научно-практических целях в соответствии с законодательством об образовании, законодательством о труде, законодательством об охране труда и другими нормативными актами.
  1. 1.4. Предприятие предоставляет место для прохождения практики студентам (аспирантам) Университета, которое соответствуют программе проведения практики, и позволяет приобрести производственные навыки по специальности, а Университет направляет студента (аспиранта) для прохождения практики.
  2. 1.5. Предприятие является местом прохождения практики и не является местом работы студента (аспиранта).
  3. 1.6. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики на Предприятии устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.
  4. 1.7. Взаимодействие по Договору не предусматривает финансовые взаиморасчеты.
  5. 1.8. С момента начала прохождения практики на студента (аспиранта) распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на Предприятии в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_ г.
  6. **2. Права и обязанности сторон**
  7. 2.1. Обязанности *Университета/иного учебного заведения*:
  8. 2.1.1. направить для прохождения практики студента (аспиранта), достигшего 18-летнего возраста.
  9. 2.1.2. предоставить Предприятию личные данные студента (аспиранта), направляемого на практику не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики.
  10. 2.1.3. назначить руководителя практики и обеспечить методическое руководство практикой, возложив на назначенного руководителя практики следующие обязанности:
  11. - разработать и согласовать с Предприятием программу проведения практики, в т.ч. тематический план проведения работниками Предприятия лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики;
  12. - разработать тематику индивидуальных занятий;

- принимать участие в распределении студента (аспиранта) на рабочее место или перемещении его по определенному виду работ;

* 1. - обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда, правил техники безопасности;
  2. - осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием в соответствии с программой проведения практики, выполнением студентом (аспирантом) правил внутреннего трудового распорядка Предприятия, состоянием дисциплины;
  3. - оказывать работникам Предприятия методическую помощь в организации и проведении практики;
  4. - оказывать студенту (аспиранту) методическую помощь при выполнении индивидуальных занятий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) и иной работе;
  5. - оценивать результаты выполнения студентом (аспирантом) программы проведения практики;
  6. - осуществлять контроль за предоставлением студентом (аспирантом) отчетов о прохождении практики;
  7. - принимать участие в расследовании комиссией Предприятия несчастных случаев, происшедших со студентом (аспирантом);
  8. - обязать студента (аспиранта), направляемого для прохождения практики, предоставить медицинское заключение (справку) о возможности прохождения практики на территории Предприятия.

## 2.2. Обязанности Предприятия:

* 1. 2.2.1. предоставить Университету в соответствии с Календарным планом прохождения практики (Приложение № 1) *\_\_\_\_ (количество мест)* мест*(о)* для прохождения практики *(количество студентов)* студентом*(ами)(аспирантом)(ами);*
  2. 2.2.2. создать условия для качественного овладения студентом (аспирантом) профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, отвечающими требованиям безопасности и соответствующим санитарно-гигиеническим нормам;
  3. 2.2.3. создать условия для изучения новой техники, передовой технологии, экономики современных методов управления производством;
  4. 2.2.4. назначить квалифицированного специалиста для руководства практикой;
  5. 2.2.5. ознакомить студента*(ов)(аспиранта)(ов)* с правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия;
  6. 2.2.6. обеспечить безопасные условия труда, производить инструктаж по технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением студентом*(ами)(аспирантом)(ами)* правил по технике безопасности;
  7. 2.2.7. несчастный случай, происшедший на Предприятии со студентом*(ами)(аспирантом)(ами)* Университета во время прохождения практики, расследовать комиссией совместно с руководителем практики или другим представителем Университета;
  8. 2.2.8. создать необходимые условия для выполнения студентом*(ами)(аспирантом)(ами)* программы прохождения практики. Не допускать использование студента (аспиранта) на должностях и работах, не предусмотренных программой прохождения практики.
  9. 2.2.9. совместно с руководителями практики от Университета организовать для студента*(ов)(аспиранта)(ов)* силами ведущих работников Предприятия проведение лекций по темам, согласованным с Университетом;
  10. 2.2.10. обо всех случаях нарушения студентом*(ами)(аспирантом)(ами)* правил внутреннего трудового распорядка сообщать руководителю практики;
  11. 2.2.11. по окончании практики выдать характеристику (отзыв) о выполнении студентом*(ами)(аспирантом)(ами)* программы проведения практики и индивидуальных занятий и заверить подписью заместителя руководителя Предприятия и печатью;
  12. 2.2.12. обеспечить студента*(*ов)(аспиранта)(ов) помещением для практических и теоретических занятий. Предприятие не несет обязательств по предоставлению жилья студенту*(ам)(аспиранту)(ам)* и оплате практики.

2.3. Права Предприятия:

* 1. 2.3.1. участвовать при приеме зачетов по итогам практики;
  2. 2.3.2. требовать от студента*(ов)(аспранта)(ов)* соблюдения режима конфиденциальности, принятого на Предприятии;
  3. 2.3.3. предпринимать все необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей утечке конфиденциальной информации;
  4. 2.3.4. в случае установления факта нарушения студентом*(ами)(аспирантом)(ами)* режима конфиденциальности досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

**3. Срок действия договора и основания его прекращения**

* 1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
  2. Действие договора может быть прекращено по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
  3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления о расторжении не менее чем за 15 дней до предполагаемого срока расторжения.
  4. Расторжение договора по соглашению сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из сторон или обеих сторон дальнейшее исполнение обязательств по договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения договора.

1. **Ответственность сторон**
   1. За невыполнение своих обязанностей по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если неисполнение является следствием форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся обстоятельства непреодолимой силы, которые следует систематизировать следующим образом: а) стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, смерчи, обвалы, извержения вулканов, снежные завалы и иные природные катаклизмы); б) обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, революции и т.п.); в) запретительные меры государственных органов (запрет перевозок, запрет торговли в порядке международных санкций и т.д.).
   3. Ответственность за вред, который может наступить вследствие действий, совершенных студентами (аспирантами), в том числе по разглашению конфиденциальной информации Предприятия, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несут студенты (аспиранты).

**5. Заключительные положения**

* 1. Несчастный случай, произошедший со студентом (аспирантом) в период прохождения практики на Предприятии, расследуются и учитываются Предприятием при участии руководителя практики или другого представителя Университета.
  2. При изменении программы проведения практики Университет должен заблаговременно, но не позднее, чем за 10 рабочих дней до изменения согласовать изменения с Предприятием.
  3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.
  4. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Университет:** | **Предприятие:** |
|  | Государственное природоохранное бюджетное учреждение города Москвы «Московское городское управление природными территориями» (ГПБУ «Мосприрода»)  119192, Москва, Мичуринский проспект, д.13.  ИНН 7704517334  КПП 772901001  л/с 2680341000450878  р/с 40102810545370000003  ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве  БИК 004525988  тел. 8-499-739-27-07 |
|  | **Заместитель руководителя**  **ГПБУ «Мосприрода»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Струкова В.В.** |

**Приложение №1**

**к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения практики в 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  студента | Вид практики | Курс | Срок практики | | Специализация |
| начало | окончание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель Руководителя

ГПБУ «Мосприрода» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Струкова В.В.

**Приложение 2**

**к договору для ВУЗов**

**Список студентов (аспирантов),**

**планируемых к участию в проекте «День стажера» , летней практики на ООПТ г.Москвы с учетом профессиональных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ВУЗа |  |
| Факультет |  |
| Специальность |  |
| Курс |  |
| Вид практики (*учебная, преддипломная, научная*) |  |
| Форма обучения (*очная, заочная*) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО (*полностью)* | Возраст | Профессиональные компетенции | Прочие навыки, увлечения | Какие навыки планирует наработать в ходе практики |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Приложение 3**

**к договору с ВУЗами о студенческих практиках**

***Образец***

**Программа прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики**

(учебной, преддипломной, научной)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ВУЗа | МАИ |
| Факультет | Аэрокосмический |
| Специальность | Экология |
| Курс | 1 |
| Период прохождения практики | 29.06.2021 – 27.07.2021 |
| Наименование природной территории | ООПТ «Москворецкий» |
| Руководитель практики | д.б.н., профессор Надежкина Елена Валентиновна тел.ХХХХХ |
| Куратор практики от ГПБУ «Мосприрода» |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Мероприятия | Цель | Задачи |
| 29.06 | Знакомство с особо охраняемой природной территорией ООПТ "Москворецкий" | ознакомление с самой крупной ОО ПТ в пределах города Москвы (Крылатские холмы, Фили-Кунцевский лесопарк, Строгинская, Крылатская и Мневниковская пойма, Щукинский полуостров, Серебряный бор и другие территории). | 1. Изучить устройство ООПТ; 2. Исследовать структуру, динамику и функционирование природных и антропогенных ландшафтов; |
| 30.06 | Изучение экологических троп парка "Серебряный Бор" | ознакомление с экологическими тропами парка | 1. Овладеть методами измерения оценки и анализа объектов экологических исследований; 2. Охарактеризовать экологические условия местообитания; 3. Описать структуру популяции и сообщества; 4. Оценить продуктивность экосистем; 5. Анализировать особенности природной и антропогенной динамики популяций и экосистем. |
| 01.07 | Оценка почвенного покрова мира (экскурсия в почвенный музей Тимирязеской академии) | Оценка почвенного покрова мира | 1. Узнать основные положения, описывающие состав и свойства почв; 2. Уметь использовать фундаментальные представления о почве в сфере профессиональной деятельности;   Овладеть теоретическими и практическими навыками в области исследования почв, использования почвенных ресурсов и управления ими |
| 02.07 | Экологический центр. Посещение экологической лаборатории Тимирязевской академии | Изучение методики определения химических показателей воды и почвы, знакомство с приборами, нормативными документами | 1. Научиться методам и практическим приемам исследования воды; 2. Научиться методам и практическим приемам исследования почвы; 3. Овладеть методами химического анализа. |
| 04.07-05.07 | Работа на территории ООПТ |  |  |
| 06.07 | Экскурсия в музей воды | Получить сведения об основных методах изучения водных объектов и гидрологических процессах | 1. Создать общие представления о структуре гидросферы и распределении водных объектов на поверхности Земли; 2. Сформировать знания о наиболее общих закономерностях гидрологических процессов; 3. Получить сведения об основных методах изучения водных объектов и гидрологических процессов; 4. Выявить зависимость населения и хозяйства от видов и масштабов использования ресурсов водных объектов, а также степень влияния природопользования на гидрологическое и экологическое состояние водных объектов; 5. Узнать физические и химические свойства вод, структуру гидросферы, основные классификации в гидрологии подземных вод, ледников, рек, озер и водохранилищ, морей и океанов; 6. Узнать главные закономерности гидрологического режима водных объектов, факторы пространственной и временной изменчивости их состояния, суть методов измерения расходов и уровней воды, скоростей течения и глубины водных объектов, основы водной экологии. |
| 07.07-10.07 | Работа на территории ООПТ. Определение загрязнения воздуха методом индикации, изучение почвенно-растительного покрова и т.д. | Формирование представлений об устойчивости природных систем | 1. Изучение роли животных, растений в городских экосистемах; 2. Аутоэкологические исследования животных и растений (наблюдения, исследования, эксперименты, описания, анализ результатов, выводы); 3. Учет поврежденности деревьев; 4. Изучить основные способы сбора и учета наземных беспозвоночных животных; 5. Визуальная оценка экологического состояния водоемов. |
| 13.07 | Посещение музея Дарвина | Усвоение знаний о биологическом разнообразии органического мира, формирование представлении о роли живых организмов в общей структуре и взаимодействии сфер Земли для обеспечения систем охраны биоразнообразия и управление биологическими процессами | 1. Получение фундаментальных знаний об организации живых организмов и особенностях их функционирования (на молекулярном, клеточном, тканевом, организменном, популяционном, экосистемном и биосферном уровнях); 2. Усвоение знаний о биологическом разнообразии органического мира; 3. Получение знаний о происхождении и основных этапах биологической эволюции живых систем; 4. Формировании представления о роли живых организмов в общей структуре и взаимодействие сфер Земли для обеспечения систем охраны биоразнообразия и управления биологическими процессами. |
| 14.07-19.07 | Посещение музея космонавтики, работа в экологическом классе | Роль космонавтики в жизни человечества | 1. Роль космической деятельности в современной жизни; 2. Экологические проблемы, связанные с РКД; 3. Изучение принципов и методов использования ГИС в науках о земле |
| 20.07-26.07 | Работа на территории ООПТ. Биоиндикационные исследования | Проведение расчетов распространения загрязняющих веществ в окружающей среде, расчет экологических рисков | 1. Описание и картирование лесных биотипов; 2. Описание и картирование луговых биотипов; 3. Изучение видового состава околоводных и беспозвоночных животных; 4. Оценка экологического состояния водоема по видовому составу беспозвоночных; 5. Учет птиц водоема; 6. Изучение и учет млекопитающих по следам жизнедеятельности. |
| 27.07 | Зачет |  |  |

Для руководителей практики ВУЗов

рекомендуемая форма для

внутреннего пользования в ВУЗах

**Анкета студента /аспиранта, участника проекта «День стажера»**

**(в связи с прохождением практики на ООПТ г.Москвы в течение года)**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Возраст |  |
| Факультет |  |
| Форма обучения (очная, заочная) |  |
| Специальность |  |
| Курс |  |
| Профессиональные компетенции (опыт, навыки, знания, предпочтения) в сфере природопользования\* |  |
| Прочие навыки, увлечения |  |
| Какие навыки планируете наработать в ходе практики? |  |

**\*−** С учетом уставных целей наиболее актуальными для ГПБУ «Мосприрода» являются следующие направления:

− экологическое просвещение населения;

− организация массовых мероприятий;

− сохранение и восстановление биоразнообразия, мониторинг состояния окружающей среды на ООПТ;

− связи с общественностью, включая экологические волонтерские движения;

− поиск и наращивание внебюджетных источников финансирования ООПТ;

− экологический туризм;

− экологическая безопасность и контроль;

−благоустройство рекреационных зон ООПТ.